



DEFENSORIA DEL PUEBLO DEL ECUADOR

TABLA DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

SUBSECCIÓN: COORDINACIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y DE LA NATURALEZA

CÓDIGO: 1720

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Dirección Nacional Del Mecanismo De Promoción Y Protección De Los Derechos De Los Pueblos Y Nacionali

CÓDIGO DOCUMENTAL			SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE		TIEMPO DE RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO/NORMATIVA/BASE LEGAL
CU	S	SB		PAPEL	ELECTRÓNICO	ARCHIVO DE GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL	CT	E	D	S	
1723	1	01 02 03	Gestión Interna Administrativa Personal Planificación		X	2	6		X	X		Se elimina porque queda en firme en cumplimiento de los planes ejecutados y pierde su valor administrativo . Art. 71 CGE.
1723	2	01 02	<b>POLÍTICAS DE DERECHOS DE LOS PUEBLOS Y NACIONALIDADES</b> Incidencia Normativa y casos Emblemáticos Acciones extraordinarias de protección		X	2	6			X		Se digitaliza incidencia y casos emblemáticos por la importancia del contenido de dichos documentos
	3	01 02 03 04 05 06 07 08	<b>INFORMES</b> Gpr Poa Hitos Informes de Gestión Informes Periódicos Informes Temáticos Informes de asesoramiento en delegaciones provinciales Informes de asesoramiento de ecuatorianos en el exterior.		X	2	6		X			Se elimina porque queda en firme en cumplimiento de los planes ejecutados y pierde su valor administrativo. Art. 71 CGE
1723	4	01 02 03	<b>POLÍTICAS EN MATERIA DE PROMOCION DE LOS PUEBLOS Y NACIONALIDADES INDIGENAS, AFROECUATORIANAS Y MONTUVIAS.</b> Programas de Difusión Programas de Sensibilización Directrices		X	2	8	X				Una vez agotados los tiempos de retención en el archivo central se debe conservar, ya que son documentos relevantes, amerita su transferencia al archivo histórico que son útiles para la memoria institucional
1723	5	01 02 03	<b>ACTAS</b> Reuniones Requerimiento de Reprogramaciones Actas de Reprogramación		X	2	5		X			Se elimina porque queda en firme en cumplimiento de los planes ejecutados y pierde su valor administrativo. Art.71 CGE.

CONVENCIONES:

Elaborado por: Gabriela Laverde

Revisado y aprobado por: Doris Silva B.

CT: Conservación total

E: Elimina

D: Digitalizar

S: Selección

CU: Código de la unidad administrativa

S: Serie Documental

SB: Subserie Documental

Fecha: 07 marzo 2022